ĐẢNG BỘ HUYỆN VĨNH THẠNH
CHI BỘ C.TY TNHH LÂM NGHIỆP SÔNG KÔN
*
Số: 01 - QĐ/CBLNSK

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Vĩnh Thạnh, ngày 10 tháng 8 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế làm việc của Chi bộ Công ty TNHH Lâm nghiệp Sông Kôn nhiệm kỳ 2020 - 2025

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy định số 45-QĐ/TW ngày 01/01/2011 của ban chấp hành Trung ương về thi hành Điều lệ Đảng;

Căn cứ Quy định số 287/QĐ-TW ngày 08/02/2010 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng quy định chức năng, nhiệm vụ của Chi bộ cơ sở trong các doanh nghiệp Nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 2050/QĐ-HU ngày 15/6/2020 của Huyện ủy Vĩnh Thạnh về việc chuẩn y Cấp ủy, Bí thư Chi bộ Công ty TNHH Lâm nghiệp Sông Kôn khóa VIII, nhiệm kỳ 2020-2025;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2020-2025.

CHI BỘ CÔNG TY TNHH LÂM NGHIỆP SÔNG KÔN
QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế làm việc của Chi bộ nhiệm kỳ 2020-2025 kèm theo quyết định này.

Điều 2. Quy chế này có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2020 và thay thế Quy chế làm việc của chi bộ nhiệm kỳ 2015-2020.

Điều 3. Các đồng chí đảng viên trong Chi bộ Công ty, tổ chức CĐCS, Chi đoàn TNCSHCM, các cá nhân có liên quan, chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:
- Huyện ủy Vĩnh Thạnh,
- Ban Tổ chức Huyện ủy Vĩnh Thạnh,
- Như Điều 2,
- Lưu Chi bộ công ty.

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ

CHI BỘ CÔNG TY TNHH LÂM NGHIỆP SÔNG KÔN

Nguyễn Ngọc Đạo

ĐẢNG BỘ HUYỆN VĨNH THẠNH
CHI BỘ C.TY TNHH LÂM NGHIỆP SÔNG KÔN
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

QUY CHẾ LÀM VIỆC
của Chi bộ Công ty TNHH Lâm nghiệp Sông Kôn,
khóa VIII, nhiệm kỳ 2020 - 2025
(Ban hành kèm theo Quyết định số 01-QĐ/CBLNSK ngày 10/8/2020)

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và các quy định, hướng dẫn về thi hành Điều lệ Đảng;

Căn cứ Quy định số 287/QĐ-TW ngày 08/02/2010 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng quy định chức năng, nhiệm vụ của Chi bộ cơ sở trong các doanh nghiệp Nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 2050/QĐ-HU ngày 15/6/2020 của Huyện ủy Vĩnh Thạnh về việc chuẩn y Cấp ủy, Bí thư Chi bộ Công ty TNHH Lâm nghiệp Sông Kôn khóa VIII, nhiệm kỳ 2020-2025;

Căn cứ Biên bản họp Cấp ủy chi bộ Công ty TNHH Lâm nghiệp Sông Kôn ngày 06/7/2020. Chi bộ Công ty TNHH Lâm nghiệp Sông Kôn ban hành Quy chế làm việc của Chi bộ nhiệm kỳ 2020 - 2025 như sau:

Chương I
CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA TẬP THỂ VÀ CÁ NHÂN

Điều 1. Vị trí, chức năng của Chi bộ.

Chi bộ Công ty TNHH Lâm nghiệp Sông Kôn là hạt nhân lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị ở cơ sở; lãnh đạo thực hiện đường lối, chủ trương, của Đảng, chính sách Pháp luật của Nhà nước; là cầu nối giữa Đảng với quần chúng; lãnh đạo thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ phát triển sản xuất, kinh doanh của công ty; nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của đảng viên và quần chúng, thực hiện tốt nghĩa vụ đối với Nhà nước; xây dựng Chi bộ Công ty vững mạnh; lãnh đạo, chỉ đạo Công ty thực hiện thắng lợi chỉ tiêu, kế hoạch, nhiệm vụ được giao.

Điều 2. Nhiệm vụ của Chi bộ.

1. Đối với Chi bộ.

1.1. Lãnh đạo công tác chính trị, tư tưởng.

- Thường xuyên tuyên truyền và giáo dục tư tưởng chính trị cho đảng viên và quần chúng, tiếp tục thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong

cách Hồ Chí Minh, phát huy truyền thống đoàn kết nội bộ, xây dựng Công ty phát triển bền vững. Ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ.

- Tuyên truyền, vận động đảng viên, người lao động hiểu và chấp hành đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách Pháp luật của Nhà nước, đấu tranh chống các quan điểm sai trái, hành vi nói, viết và làm trái với đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, Pháp luật của Nhà nước.

1.2. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ.

- Đề ra chủ trương, Nghị quyết và lãnh đạo thực hiện công tác tổ chức cán bộ đảm bảo đúng tiêu chuẩn, quy trình và thẩm quyền trong công việc sắp xếp bộ máy quản lý, đào tạo, bồi dưỡng, đề bạt, bổ nhiệm, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật đúng quy định.

- Xây dựng Cấp ủy và đội ngũ đảng viên có đủ phẩm chất, năng lực và xây dựng Chi bộ hoạt động có hiệu quả, được đảng viên và quần chúng tín nhiệm. Động viên người lao động trong Công ty tích cực học tập nâng cao trình độ về mọi mặt, rèn luyện, kiên định bản lĩnh chính trị vững vàng, có ý thức tổ chức kỷ luật và tác phong công tác.

- Nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của Chi bộ và chất lượng đội ngũ đảng viên, quần chúng. Chủ động đấu tranh chống tệ nạn quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực khác.

1.3. Lãnh đạo các đoàn thể quần chúng.

Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể (Công đoàn cơ sở, Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh, các đoàn thể khác) trong Công ty vững mạnh; tạo mọi điều kiện để các tổ chức đoàn thể thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo điều lệ; phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, tham gia xây dựng, bảo vệ và thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách Pháp luật của Nhà nước và các Nội quy, Quy chế của Công ty.

1.4. Lãnh đạo nhiệm vụ sản xuất kinh doanh, an ninh - quốc phòng.

- Chi bộ lãnh đạo xây dựng và thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ sản xuất kinh doanh của Công ty, đảm bảo quyền lợi hợp pháp của người lao động, hoàn thành tốt nghĩa vụ đối với Nhà nước. Lãnh đạo thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở, phát huy quyền làm chủ của nhân dân.

- Quản lý, sử dụng có hiệu quả tài nguyên, đất đai, ngân sách, các khoản đóng góp của người lao động và các nguồn hỗ trợ khác để phát triển kinh tế; thực hiện các biện pháp bảo vệ môi trường, phòng, chống cháy, nổ, thiên tai, dịch bệnh, bảo đảm an toàn lao động; thực hiện các chính sách an sinh xã hội, góp phần xóa đói giảm nghèo, xây dựng nông thôn mới ở địa phương.

- Lãnh đạo thực hiện tốt nhiệm vụ quốc phòng toàn dân, xây dựng lực lượng tự vệ doanh nghiệp vững mạnh, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ nội bộ, bảo vệ tài sản của Nhà nước.

1.5. Xây dựng tổ chức Đảng.

- Đề ra chủ trương, nhiệm vụ biện pháp nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu các tổ chức đảng và đội ngũ đảng viên, nhất là việc phát hiện và đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực khác trong doanh nghiệp. Thực hiện đúng nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, đảm bảo tính lãnh đạo, tính giáo dục và tính chiến đấu.

- Giáo dục rèn luyện đội ngũ cán bộ đảng viên nêu cao vai trò tiên phong, gương mẫu, thực hiện tốt nhiệm vụ được giao; xây dựng Chi bộ vững mạnh, hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; đề ra các giải pháp phù hợp để đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi có hiệu quả tình trạng suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ.

2. Đối với Cấp ủy.

- Lãnh đạo, chỉ đạo việc quán triệt, cụ thể hóa các chủ trương, biện pháp triển khai tổ chức thực hiện Nghị quyết Đại hội chi bộ. Quyết định chương trình làm việc, chương trình kiểm tra, giám sát toàn khóa và hằng năm; Quy chế làm việc của chi bộ.

- Lãnh đạo thực hiện nghiêm các nguyên tắc tổ chức của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; quy định về trách nhiệm nêu gương của đảng viên, trước hết là người lãnh đạo, quản lý. Lãnh đạo việc đổi mới, kiện toàn tổ chức bộ máy, lãnh đạo công tác cán bộ, quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm.

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Bí thư chi bộ.

1. Chịu trách nhiệm trước Đảng bộ huyện về toàn bộ hoạt động của Chi bộ. Chủ trì các cuộc họp Cấp ủy, họp Chi bộ, thông qua Chi bộ kết luận những vấn đề đã được thảo luận và thống nhất ngay trong cuộc họp của Chi bộ. Bảo đảm chi bộ sinh hoạt định kỳ đúng quy chế; xây dựng đoàn kết nội bộ; tổ chức kết nạp đảng viên, thi hành kỷ luật đảng viên trong Chi bộ, ký các văn bản của Chi bộ đúng quy định.

2. Phụ trách chung về các hoạt động của Chi bộ, trực tiếp lãnh đạo công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống; thực hiện nhiệm vụ chính trị của Công ty; xây dựng và phát triển đảng viên; nâng cao chất lượng sinh hoạt Chi bộ.

3. Phân công nhiệm vụ cho cấp ủy viên, đảng viên trong Chi bộ theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát theo quy định.

4. Chỉ đạo thực hiện thắng lợi Nghị quyết, Chỉ thị của cấp trên, Nghị quyết của Chi bộ.

5. Ủy quyền cho đồng chí Phó Bí thư chi bộ giải quyết công việc của Chi bộ khi đi vắng.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Bí thư chi bộ.

1. Chịu trách nhiệm trước Chi bộ và đồng chí Bí thư trong điều hành công việc của Chi bộ về các mặt công tác: Chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát, hoạt động của Công đoàn cơ sở, Chi đoàn thanh niên; công tác tuyên truyền, vận động, giáo dục quần chúng, kịp thời phát hiện, đề xuất với đồng chí Bí thư những vấn đề phát sinh của Chi bộ.

2. Cùng với Bí thư chi bộ thống nhất chương trình công tác nhằm bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng; chỉ đạo việc thực hiện nhiệm vụ của đảng viên với công việc của chính quyền. Giúp Bí thư điều hành công việc theo Quy chế.

3. Giải quyết công việc của Chi bộ khi Bí thư đi vắng và báo cáo lại cho đồng chí Bí thư; chủ trì các cuộc họp Chi bộ khi được đồng chí Bí thư ủy quyền; ký một số Văn bản của Chi bộ.

Điều 5. Trách nhiệm, quyền hạn của Cấp ủy viên.

Tiếp tục triển khai, thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của bộ Chính trị); thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; theo dõi đảng viên trong Chi bộ về thi hành Điều lệ Đảng, thực hiện những điều đảng viên không được làm; quản lý hồ sơ Đảng của chi bộ *(mở các loại sổ sách theo quy định, quản lý hồ sơ đảng viên, mở sổ theo dõi công văn đi, công văn đến...)*; thu nộp đảng phí của chi bộ; chuẩn bị các báo cáo của chi bộ định kỳ và đột xuất, báo cáo chuyên đề ...và các nhiệm vụ công việc khác được Bí thư chi bộ phân công.

Điều 6. Trách nhiệm, quyền hạn của đảng viên.

1. Thực hiện nhiệm vụ của đảng viên theo quy định của điều lệ Đảng.

2. Phải tham gia sinh hoạt định kỳ và đóng đủ đảng phí hằng tháng.

3. Trong sinh hoạt định kỳ phải tham gia góp ý phê bình và tự phê bình. Tham gia phát biểu, góp ý chương trình, kế hoạch hoặc nghị quyết của chi bộ trên tinh thần trách nhiệm, phát huy tinh thần tập trung dân chủ, trí tuệ của từng đảng viên. Sau khi đã thống nhất ý kiến và trở thành kế hoạch, chương trình, nghị quyết của chi bộ thì mỗi đảng viên phải nghiêm túc thực hiện.

4. Chịu trách nhiệm trước Chi bộ về thực hiện nhiệm vụ được phân công phụ trách; mỗi đảng viên được Chi bộ phân công nhiệm vụ cụ thể và có trách nhiệm báo cáo lại Chi bộ trong sinh hoạt định kỳ hằng tháng những vấn đề phát sinh mới và định hướng kế hoạch sắp đến để Chi bộ thảo luận, thống nhất.

5. Thực hiện đúng quy định chung và các quy định cụ thể về bảo vệ tài liệu, thông tin bí mật và những vấn đề cơ mật của chi bộ cũng như của cấp trên.

6. Thực hiện trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ đảng và nhân dân nơi cư trú theo Quy định số 213-QĐ/TW ngày 02/01/2020 của Ban chấp hành Trung ương.

Chương II
NGUYÊN TẮC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 7. Nguyên tắc làm việc

1. Chi bộ làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách.

2. Đồng chí Bí thư chi bộ thường xuyên giữ mối liên hệ chặt chẽ với Chủ sở hữu và các cơ quan đại diện Chủ sở hữu, quyết định những vấn đề có liên quan trên cơ sở đã có ý kiến thống nhất của cấp ủy.

3. Những vấn đề cần được tập thể Cấp ủy thảo luận và quyết định:

3.1. Quy chế làm việc, chương trình công tác từng năm, cả nhiệm kỳ của chi bộ. Kế hoạch kiểm tra, giám sát; kỷ luật, khen thưởng đảng viên; nội dung sinh hoạt chuyên đề.

3.2. Chương trình hành động, kế hoạch, biện pháp tổ chức về thực hiện Nghị quyết Đại hội chi bộ và các Nghị quyết, Chỉ thị của Trung ương, của Tỉnh ủy, Huyện ủy.

3.3. Các vấn đề về công tác cán bộ theo quy định của Điều lệ Đảng và cấp ủy cấp trên.

Điều 8. Chế độ làm việc, hội nghị

1. Chi bộ tổ chức họp định kỳ mỗi tháng 01 lần *(trong thời gian ngày 01 đến ngày 4 của tháng),* khi có vấn đề đột xuất phải họp bất thường thì sẽ có thông báo cụ thể.

2. Trước khi họp Chi bộ định kỳ, Cấp ủy tổ chức họp để thống nhất chương trình, nội dung, nghị quyết chuẩn bị cho cuộc họp. Cấp ủy phân công nhiệm vụ cụ thể cho đồng chí cấp ủy viên chuẩn bị nội dung, tài liệu, các thông tin cần thiết để phục vụ cuộc họp, tài liệu gửi trước thời gian họp ít nhất 02 ngày. Tài liệu không đảm bảo thời gian, chất lượng thì không đưa vào cuộc họp.

3. Họp Chi bộ phải đúng thời gian, đúng nội dung chương trình, phải luôn đổi mới và nâng cao chất lượng. Đảng viên dự họp phải có ý kiến, tham gia phát biểu, nội dung ngắn gọn, đúng trọng tâm, rõ chính kiến, đảm bảo dân chủ, phát huy được trí tuệ của cá nhân, tập thể. Khi thảo luận nếu có ý kiến trái ngược nhau, bất đồng quan điểm, không đi đến thống nhất thì đồng chí chủ trì cuộc họp gợi ý để cuộc họp tiếp tục thảo luận, thống nhất hoặc điều khiển lấy ý kiến biểu quyết theo đa số để quyết định.

4. Kết thúc nội dung cuộc họp phải có kết luận. Kết luận cuộc họp phải thông qua cuộc họp nghe và biểu quyết. Kết luận chính thức của cuộc họp cũng là nghị quyết của cuộc họp chi bộ, các đơn vị, cá nhân được phân công trách nhiệm căn cứ thực hiện nghiêm túc, nếu không hoàn thành trách nhiệm Chi bộ sẽ kiểm điểm và làm căn cứ đánh giá chất lượng đảng viên cuối năm.

5. Biên bản họp Chi bộ hằng tháng được ghi chép đầy đủ vào Sổ họp chi bộ. Chi bộ phân công người ghi chép biên bản cuộc họp (thư ký) để ghi chép. Biên bản họp Chi bộ người ghi biên bản ký và chủ trì cuộc họp ký.

Điều 9. Kiểm tra, giám sát

1. Chi bộ thường xuyên thực hiện công tác kiểm tra, giám sát đảng viên về việc thực hiện nhiệm vụ được giao, chấp hành pháp luật, mối quan hệ đảng viên sinh hoạt nới cư trú.

2. Đảng viên có quyền chất vấn với chi bộ, Bí thư, Phó Bí thư và các đảng viên về mọi vấn đề có liên quan về chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, Nghị quyết của chi bộ, trách nhiệm, quyền hạn, quyền lợi của đảng viên.

Chương III
QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA CHI BỘ CÔNG TY

Điều 10. Quan hệ giữa Chi bộ với cấp ủy cấp trên

1. Chi bộ Công ty TNHH Lâm nghiệp Sông Kôn chịu sự lãnh đạo trực tiếp, thường xuyên và toàn diện của Đảng bộ huyện Vĩnh Thạnh về công tác xây dựng Đảng và việc lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của Chi bộ Công ty.

2. Định kỳ hằng quý, 6 tháng và cuối năm hoặc đột xuất, Chi bộ Công ty báo cáo, xin ý kiến về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ chính trị của Chi bộ.

3. Chi bộ quan hệ với các chi bộ trực thuộc Đảng bộ huyện Vĩnh Thạnh là quan hệ phối hợp trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị cũng như nhiệm vụ sản xuất kinh doanh có liên quan *(nếu có)*.

Điều 11. Quan hệ giữa chi bộ với lãnh đạo, các tổ chức đoàn thể

1. Luôn bảo đảm và tạo điều kiện để chính quyền thực hiện trách nhiệm và quyền hạn được giao; lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng Công ty phát triển bền vững, hoạt động dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, bảo đảm hiệu lực, hiệu quả.

2. Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể, sức mạnh của quần chúng để tham gia xây dựng Đảng, bảo vệ đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ chính trị của Công ty.

Điều 12. Quan hệ giữa Chi bộ với Sở ban ngành và địa phương

1. Quan hệ với Sở ban ngành: Chi bộ công ty có trách nhiệm chỉ đạo công ty báo cáo tình hình hoạt động, định hướng phát triển, kiến nghị về công tác nhân

sự, công tác tổ chức cán bộ và quản lý, nhằm thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị cũng như nhiệm vụ sản xuất kinh doanh của công ty.

2. Quan hệ với các địa phương: Chi bộ Công ty phối hợp với Đảng ủy, Ủy ban nhân dân các địa phương trên địa bàn quản lý của công ty, quan tâm tạo điều kiện các đơn vị cơ sở đứng chân trên địa bàn quản lý hoàn thành thốt nhiệm vụ được giao; thực hiện việc chấp hành các chủ trương chính sách, Nghị quyết của địa phương và thực hiện nhiệm vụ kế hoạch công ty giao cho đơn vị cơ sở.

Chương IV
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

1. Quy chế này được tổ chức triển khai đến cấp ủy và từng đảng viên trong chi bộ Công ty để thống nhất tổ chức thực hiện.

2. Trong quá trình thực hiện Quy chế này, nếu có những vấn đề không phù hợp, vướng mắc, phát sinh đề nghị các đồng chí đảng viên phản ảnh để chi bộ sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

3. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2020. Những điều khoản sửa đổi, bổ sung trong Quy chế phải thông qua và được tập thể Chi bộ công ty thống nhất mới triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy;
- Cấp ủy, đảng viên Chi bộ;
- Lưu Chi bộ Công ty.

TM. CHI BỘ
BÍ THƯ

CHI BỘ CÔNG TY T.N.H.H LÂM NGHIỆP SÔNG KÔN

Nguyễn Ngọc Đạo

